



Tenga en cuenta que estas preguntas son solo para referencia, y que las solicitudes solo se aceptan a través de Whova.

Laboratorios de Acción - Preguntas de la convocatoria de propuestas.....	2
Charla Relámpago - Preguntas de la convocatoria de propuestas...	7
Galería Abierta - Preguntas de la convocatoria de propuestas.....	11

Laboratorios de Acción - Preguntas de la convocatoria de propuestas

Su información

Por favor, complete la información de esta sección como contacto principal para la presentación de propuestas.

1. Primer nombre*
2. Apellido*
3. Correo electrónico*
4. Nombre de la organización*
5. Cargo*

Información de la persona que dirigirá la sesión: Por favor, ingrese la información de la persona que asistirá al evento del Festival y dirigirá la sesión.

1. Nombre de la persona que dirigirá la sesión*
Ingrese el nombre de la persona que asistirá al evento
2. Apellido de la persona que dirigirá la sesión*
Ingrese el apellido de la persona que asistirá al evento
3. Correo electrónico de la persona que dirigirá la sesión*
4. Nombre de la organización de la persona que dirigirá la sesión*
5. Cargo de la persona que dirigirá la sesión *
6. ¿Dónde está radicada?*
- Indique el país donde está radicada.
7. Información demográfica*
Seleccione todas las opciones que correspondan, compartiendo solo lo que se sienta cómodo compartir. Las respuestas son confidenciales y no se darán a conocer públicamente. Le pedimos que nos ayude a comprender la diversidad de identidades representadas en este Festival.
 - a. Indígena/Primeras Naciones

- b. No binarie o de género diverso
- c. Hombre cisgénero
- d. Mujer cisgénero
- e. Lesbiana, gay, bisexual o queer
- f. Persona con discapacidad
- g. Grupos racializados
- h. Otro:

Detalles de la propuesta

1. Tipo de sesión*

Esto ayudará a quienes revisan la propuesta a saber cuánto tiempo espera que dure su presentación.

- a. Action Labs “Laboratorios de Acción” (90 minutos)
- b. Lightning Talks “Charla Relámpago” (7 minutos)
- c. Open Gallery “Galería Abierta”

HRFN anima a las organizaciones a presentar propuestas en colaboración con sus pares. Cada sesión puede contar con hasta cuatro organizaciones asociadas. En el campo a continuación, por favor, enumere las organizaciones asociadas. Tenga en cuenta que el nombre del campo dice «coponentes», pero la intención es incluir a las copartes, independientemente de si van a hablar o solo ayudarán a planificar.

Se recomienda contar con coponentes para las sesiones de Laboratorios de Acción, pero no es obligatorio para las Charlas Relámpago ni para las sesiones de Galería Abierta.

2. Coponentes

Agregue otros ponentes que participarán en su presentación durante el evento.

Seleccione la temática principal de su sesión. También puede elegir temáticas adicionales para su sesión (que se abordarán en la siguiente pregunta).

3. Tema*

- a. Clima
- b. Tecnología
- c. Democracia y espacio cívico
- d. Abierto

4. Tema(s) secundario(s)

Seleccione los temas adicionales que se tratarán en su sesión. Deben ser uno o varios ámbitos de interés sustanciales que estén relacionados con su tema principal.

- a. Clima

- b. Tecnología
- c. Democracia y espacio cívico
- d. Abierto

5. Temas adicionales de la categoría abierta

Para ayudarnos a comprender mejor cómo se relaciona su sesión con otros temas, seleccione los temas adicionales que se tratarán en ella.

- a. Derechos de las infancias y las juventudes
- b. Derechos de las personas con discapacidad y justicia
- c. Justicia económica y derechos laborales
- d. Educación
- e. Justicia ambiental y climática
- f. Seguridad alimentaria
- g. Justicia sanadora
- h. Salud
- i. Defensores de los derechos humanos y reducción del espacio cívico
- j. Derechos de los pueblos indígenas
- k. Derechos a la tierra
- l. Derechos LGBTQI+
- m. Justicia mediática
- n. Migración, incluida la apatridia
- o. Paz y seguridad
- p. Abolición de la policía y las prisiones
- q. Justicia racial
- r. Libertad religiosa y cultural
- s. Derechos de las personas que ejercen el trabajo sexual
- t. Derechos sexuales y reproductivos
- u. Agricultura sostenible
- v. Tecnología/IA
- w. Derecho al voto
- x. Derechos de las mujeres
- y. Otros:

6. Por favor, escriba el título de su sesión o exposición en el espacio a continuación.

Título (máximo 200 caracteres)*

7. Describa su sesión o exposición. Esta descripción se utilizará para las descripciones dirigidas al público. (máximo 350 caracteres)*

8. Describa su objetivo o resultado principal. ¿Qué aprenderá o se llevará el público? (máximo 1000 caracteres)*

Por favor, explique la pregunta clave, el tema o la estrategia que abordará su sesión, y qué aprenderá el público al participar. Esto ayuda a posibles participantes a saber qué obtendrán

al participar.

9. Enumere de 3 a 5 palabras clave que resuman su tema*
Agregue cada palabra o frase clave por separado.
10. ¿De qué manera su sesión contribuye a las líneas temáticas del Festival que eligió? (máximo 500 caracteres)*
11. ¿Qué enfoque define mejor al Laboratorio de Acción? (Seleccione hasta 2 opciones)*
Por favor, seleccione hasta dos. Contamos con tres tipos principales de Laboratorios de Acción. Para más detalles, consulte <https://www.hrfn.org/2027-hrfn-festival/>.
 - a. Estrategia y lluvia de ideas
 - b. Aprendizaje y desarrollo de habilidades
 - c. Lanzamientos y acción conjunta
 - i. Describa su lanzamiento o acción conjunta. ¿En qué etapa se encuentra el proyecto?*

¿Esta sesión sirve para finalizar, anunciar o poner en marcha una iniciativa colaborativa ya existente? De ser así, indíquenos quiénes son las copartes involucradas y cuál se espera que sea el estado del proyecto para la fecha del Festival.
12. ¿Cuál es su público objetivo? ¿Quién espera que asista? (máximo 500 caracteres)*
¿Qué públicos o grupos se beneficiarían de participar en su sesión? Por ejemplo: «Esta sesión sería ideal para oficiales de programas con proyectos relacionados con crisis o conflictos».
13. Describa la metodología de su sesión. ¿Qué métodos interactivos utilizará? (máximo 1000 caracteres)*
Los Laboratorios de Acción están diseñados para ser interactivos y colaborativos. Por favor, explique cómo su sesión fomentará la participación activa de quienes asistan.
14. ¿Qué tipo de seguimiento prevé para su sesión después del festival de HRFN? (máximo 1000 caracteres) *
15. ¿Tiene alguna solicitud de accesibilidad? (máximo 1000 caracteres)*
Por favor, comparta cualquier solicitud adicional de accesibilidad. HRFN se esforzará por garantizar que los lugares y las sesiones sean accesibles para todas las personas que participen.
16. ¿Cuál es el idioma principal de la sesión?*

- a. Inglés
- b. Francés
- c. Español

d. Otro:

17. Si su sesión requiere interpretación, indíquelo aquí.*

Se ofrece interpretación simultánea en inglés, francés y español para todas las sesiones plenarias. El equipo del Festival se encargará de dar seguimiento al respecto.

- a. Ninguna
- b. Francés
- c. Español
- d. Otro:

Charla Relámpago - Preguntas de la convocatoria de propuestas

Su información

Por favor, complete la información de esta sección como contacto principal para la presentación de propuestas.

1. Primer nombre*
2. Apellido*
3. Correo electrónico*
4. Nombre de la organización*
5. Cargo*

Información de la persona que dirigirá la sesión: Por favor, ingrese la información de la persona que asistirá al evento del Festival y dirigirá la sesión.

1. Nombre de la persona que dirigirá la sesión*
Ingrese el nombre de la persona que asistirá al evento
2. Apellido de la persona que dirigirá la sesión*
Ingrese el apellido de la persona que asistirá al evento
3. Correo electrónico de la persona que dirigirá la sesión*
4. Nombre de la organización de la persona que dirigirá la sesión*
5. Cargo de la persona que dirigirá la sesión *
6. ¿Dónde está radicada?*
- Indique el país donde está radicada.
7. Información demográfica*
Seleccione todas las opciones que correspondan, compartiendo solo lo que se sienta cómodo compartir. Las respuestas son confidenciales y no se darán a conocer públicamente. Le pedimos que nos ayude a comprender la diversidad de identidades representadas en este Festival.
 - a. Indígena/Primeras Naciones

- b. No binarie o de género diverso
- c. Hombre cisgénero
- d. Mujer cisgénero
- e. Lesbiana, gay, bisexual o queer
- f. Persona con discapacidad
- g. Grupos racializados
- h. Otro:

Detalles de la propuesta

1. Tipo de sesión*

Esto ayudará a quienes revisan la propuesta a saber cuánto tiempo espera que dure su presentación.

- a. Action Labs “Laboratorios de Acción” (90 minutos)
- b. Lightning Talks “Charla Relámpago” (7 minutos)
- c. Open Gallery “Galería Abierta”

HRFN anima a las organizaciones a presentar propuestas en colaboración con sus pares. Cada sesión puede contar con hasta cuatro organizaciones asociadas. En el campo a continuación, por favor, enumere las organizaciones asociadas. Tenga en cuenta que el nombre del campo dice «coponentes», pero la intención es incluir a las copartes, independientemente de si van a hablar o solo ayudarán a planificar.

Se recomienda contar con coponentes para las sesiones de Laboratorios de Acción, pero no es obligatorio para las Charlas Relámpago ni para las sesiones de Galería Abierta.

2. Coponentes

Agregue otros ponentes que participarán en su presentación durante el evento.

Seleccione la temática principal de su sesión. También puede elegir temáticas adicionales para su sesión (que se abordarán en la siguiente pregunta).

3. Tema*

- a. Clima
- b. Tecnología
- c. Democracia y espacio cívico
- d. Abierto

4. Tema(s) secundario(s)

Seleccione los temas adicionales que se tratarán en su sesión. Deben ser uno o varios ámbitos de interés sustanciales que estén relacionados con su tema principal.

- a. Clima
- b. Tecnología

- c. Democracia y espacio cívico
- d. Abierto

5. Temas adicionales de la categoría abierta

Para ayudarnos a comprender mejor cómo se relaciona su sesión con otros temas, seleccione los temas adicionales que se tratarán en ella.

- a. Derechos de las infancias y las juventudes
- b. Derechos de las personas con discapacidad y justicia
- c. Justicia económica y derechos laborales
- d. Educación
- e. Justicia ambiental y climática
- f. Seguridad alimentaria
- g. Justicia sanadora
- h. Salud
- i. Defensores de los derechos humanos y reducción del espacio cívico
- j. Derechos de los pueblos indígenas
- k. Derechos a la tierra
- l. Derechos LGBTQI+
- m. Justicia mediática
- n. Migración, incluida la apatridia
- o. Paz y seguridad
- p. Abolición de la policía y las prisiones
- q. Justicia racial
- r. Libertad religiosa y cultural
- s. Derechos de las personas que ejercen el trabajo sexual
- t. Derechos sexuales y reproductivos
- u. Agricultura sostenible
- v. Tecnología/IA
- w. Derecho al voto
- x. Derechos de las mujeres
- y. Otros:

6. Por favor, escriba el título de su sesión o exposición en el espacio a continuación.

Título (máximo 200 caracteres)*

7. Describa su sesión o exposición. Esta descripción se utilizará para las descripciones dirigidas al público. (máximo 350 caracteres)*

8. Describa su objetivo o resultado principal. ¿Qué aprenderá o se llevará el público? (máximo 1000 caracteres)*

Por favor, explique la pregunta clave, el tema o la estrategia que abordará su sesión, y qué aprenderá el público al participar. Esto ayuda a posibles participantes a saber qué obtendrán al participar.

9. Enumere de 3 a 5 palabras clave que resuman su tema*
Agregue cada palabra o frase clave por separado.
10. ¿De qué manera su sesión contribuye a las líneas temáticas del Festival que eligió? (máximo 500 caracteres)*
11. ¿Cuál es su público objetivo? ¿Quién espera que asista? (máximo 500 caracteres)*
¿Qué públicos o grupos se beneficiarían de participar en su sesión? Por ejemplo: «Esta sesión sería ideal para oficiales de programas con proyectos relacionados con crisis o conflictos».
12. ¿Tiene alguna solicitud de accesibilidad? (máximo 1000 caracteres)*
Por favor, comparta cualquier solicitud adicional de accesibilidad. HRFN se esforzará por garantizar que los lugares y las sesiones sean accesibles para todas las personas que participen.
13. ¿Cuál es el idioma principal de la sesión?*
- a. Inglés
 - b. Francés
 - c. Español
 - d. Otro:
14. Si su sesión requiere interpretación, indíquelo aquí.*
Se ofrece interpretación simultánea en inglés, francés y español para todas las sesiones plenarias. El equipo del Festival se encargará de dar seguimiento al respecto.
- a. Ninguna
 - b. Francés
 - c. Español
 - d. Otro:

Galería Abierta - Preguntas de la convocatoria de propuestas

Su información

Por favor, complete la información de esta sección como contacto principal para la presentación de propuestas.

1. Primer nombre*
2. Apellido*
3. Correo electrónico*
4. Nombre de la organización*
5. Cargo*

Información de la persona que dirigirá la sesión: Por favor, ingrese la información de la persona que asistirá al evento del Festival y dirigirá la sesión.

1. Nombre de la persona que dirigirá la sesión*
Ingrese el nombre de la persona que asistirá al evento
2. Apellido de la persona que dirigirá la sesión*
Ingrese el apellido de la persona que asistirá al evento
3. Correo electrónico de la persona que dirigirá la sesión*
4. Nombre de la organización de la persona que dirigirá la sesión*
5. Cargo de la persona que dirigirá la sesión *
6. ¿Dónde está radicada?*
- Indique el país donde está radicada.
7. Información demográfica*
Seleccione todas las opciones que correspondan, compartiendo solo lo que se sienta cómodo compartir. Las respuestas son confidenciales y no se darán a conocer públicamente. Le pedimos que nos ayude a comprender la diversidad de identidades representadas en este Festival.
 - a. Indígena/Primeras Naciones

- b. No binarie o de género diverso
- c. Hombre cisgénero
- d. Mujer cisgénero
- e. Lesbiana, gay, bisexual o queer
- f. Persona con discapacidad
- g. Grupos racializados
- h. Otro:

Detalles de la propuesta

1. Tipo de sesión*

Esto ayudará a quienes revisan la propuesta a saber cuánto tiempo espera que dure su presentación.

- a. Action Labs “Laboratorios de Acción” (90 minutos)
- b. Lightning Talks “Charla Relámpago” (7 minutos)
- c. Open Gallery “Galería Abierta”

HRFN anima a las organizaciones a presentar propuestas en colaboración con sus pares. Cada sesión puede contar con hasta cuatro organizaciones asociadas. En el campo a continuación, por favor, enumere las organizaciones asociadas. Tenga en cuenta que el nombre del campo dice «coponentes», pero la intención es incluir a las copartes, independientemente de si van a hablar o solo ayudarán a planificar.

Se recomienda contar con coponentes para las sesiones de Laboratorios de Acción, pero no es obligatorio para las Charlas Relámpago ni para las sesiones de Galería Abierta.

2. Coponentes

Agregue otros ponentes que participarán en su presentación durante el evento.

Seleccione la temática principal de su sesión. También puede elegir temáticas adicionales para su sesión (que se abordarán en la siguiente pregunta).

3. Tema*

- a. Clima
- b. Tecnología
- c. Democracia y espacio cívico
- d. Abierto

4. Tema(s) secundario(s)

Seleccione los temas adicionales que se tratarán en su sesión. Deben ser uno o varios ámbitos de interés sustanciales que estén relacionados con su tema principal.

- a. Clima

- b. Tecnología
- c. Democracia y espacio cívico
- d. Abierto

5. Temas adicionales de la categoría abierta

Para ayudarnos a comprender mejor cómo se relaciona su sesión con otros temas, seleccione los temas adicionales que se tratarán en ella.

- a. Derechos de las infancias y las juventudes
- b. Derechos de las personas con discapacidad y justicia
- c. Justicia económica y derechos laborales
- d. Educación
- e. Justicia ambiental y climática
- f. Seguridad alimentaria
- g. Justicia sanadora
- h. Salud
- i. Defensores de los derechos humanos y reducción del espacio cívico
- j. Derechos de los pueblos indígenas
- k. Derechos a la tierra
- l. Derechos LGBTQI+
- m. Justicia mediática
- n. Migración, incluida la apatridia
- o. Paz y seguridad
- p. Abolición de la policía y las prisiones
- q. Justicia racial
- r. Libertad religiosa y cultural
- s. Derechos de las personas que ejercen el trabajo sexual
- t. Derechos sexuales y reproductivos
- u. Agricultura sostenible
- v. Tecnología/IA
- w. Derecho al voto
- x. Derechos de las mujeres
- y. Otros:

6. Por favor, escriba el título de su sesión o exposición en el espacio a continuación.

Título (máximo 200 caracteres)*

7. Describa su sesión o exposición. Esta descripción se utilizará para las descripciones dirigidas al público. (máximo 350 caracteres)*

8. Describa su objetivo o resultado principal. ¿Qué aprenderá o se llevará el público? (máximo 1000 caracteres)*

Por favor, explique la pregunta clave, el tema o la estrategia que abordará su sesión, y qué aprenderá el público al participar. Esto ayuda a posibles participantes a saber qué obtendrán

al participar.

9. Enumere de 3 a 5 palabras clave que resuman su tema*

Agregue cada palabra o frase clave por separado.

10. Concepto de la exposición (máximo 1000 caracteres)*

En un párrafo, cuéntenos sobre el recurso, informe, obra de arte, material visual o idea que le gustaría exhibir en nuestra Galería Abierta. Por favor, explique la motivación detrás de compartir este recurso en particular.

11. Requisitos de espacio para la exposición (máximo 500 caracteres)*

Por favor, especifique sus necesidades de espacio (por ejemplo, pared o mesa) y HRFN intentará satisfacerlas. Tenga en cuenta que no se proporcionan computadoras, aunque habrá un número limitado de monitores disponibles.

12. Recursos y referencias de la exposición (máximo 500 caracteres)

Si es posible, por favor, proporcione un enlace para compartir el documento, sitio web o material visual específico que le gustaría exhibir. Por favor, no comparta ningún material confidencial.

13. ¿Tiene alguna solicitud de accesibilidad? (máximo 1000 caracteres)*

Por favor, comparta cualquier solicitud adicional de accesibilidad. HRFN se esforzará por garantizar que los lugares y las sesiones sean accesibles para todas las personas que participen.

14. ¿Cuál es el idioma principal de la sesión?*

- a. Inglés
- b. Francés
- c. Español
- d. Otro:

15. Si su sesión requiere interpretación, indíquelo aquí.*

Se ofrece interpretación simultánea en inglés, francés y español para todas las sesiones plenarias. El equipo del Festival se encargará de dar seguimiento al respecto.

- a. Ninguna
- b. Francés
- c. Español
- d. Otro: